



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

O objeto destina-se na contratação de empresa para realização do curso **COMO PLANEJAR, LICITAR E CONTRATAR NO LEGISLATIVO MUNICIPAL COM BASE NA LEI 14.133/2021**. O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal Fronteira em até 30 (trinta) dias após a entrega e emissão de nota fiscal, desde que devidamente atestado pelo setor competente.

A Adjudicação do objeto deste termo de procedimento poderá ser condicionada a vistoria e averiguação por parte da Administração, para aferir se atendem o edital.

É vedada a subcontratação, total ou parcial, do objeto do presente certame, salvo em casos autorizados expressamente pela Administração, a seu critério.

ÍTEM	DESCRIÇÃO	QUANT DE INSCRIÇÕES	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	COMO PLANEJAR, LICITAR E CONTRATAR NO LEGISLATIVO MUNICIPAL COM BASE NA LEI 14.133/2021	3	R\$ 1.300,00	R\$ 3.900,00

Valor total de **R\$ 3.900,00** (tres mil e novecentos reais), será pago em uma única parcela, conforme tabela acima.



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

2. DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

2.1.

27/05/2025 – Terça feira - 14h às 17h

- Credenciamento e entrega de materiais

28/05/2025 – Quarta feira - 08h às 12h

Módulo 1: Fundamentos e Estrutura das Contratações sob a Lei 14.133/2021

- Princípios estruturantes da nova legislação: planejamento, transparência e integridade
- Aplicabilidade da Lei 14.133/2021 no âmbito do Poder Legislativo
- Definição das funções essenciais: agente de contratação, equipe de apoio, comissão de contratação e fiscal de contrato
- Diferenças entre a 8.666/93, o Pregão e a nova lei: o que muda de fato
- Responsabilidades dos agentes públicos e impacto na rotina administrativa da Câmara

28/05/2025 – Quarta feira - 14h às 17h

Módulo 2: Planejamento das Contratações e Elaboração dos Documentos Técnicos

- Do Plano de Contratações Anual ao ETP: como adaptar à realidade do Legislativo
- Estudo Técnico Preliminar: estrutura, conteúdo mínimo e exemplos práticos
- Termo de Referência (ou Projeto Básico): critérios técnicos, descritivo do objeto, estimativas e riscos
- Mapa de Riscos e Matriz de Alocação de Riscos: quando e como utilizar
- Escolha da modalidade: concorrência, pregão, dispensa ou inexigibilidade
- Padronização e uso eficiente do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

29/05/2025 – Quinta feira - 08h as 12h

Módulo 3: Procedimentos de Licitação e Contratações Diretas

- Etapas do procedimento licitatório: aviso, edital, sessão pública, lances, julgamento, habilitação e adjudicação
- Julgamento por menor preço, maior desconto, técnica e preço, etc
- Contratação Direta com base nos arts. 72 a 76 da Lei 14.133/2021: critérios legais, limites e cuidados
- Justificativas técnicas e jurídicas para dispensa e inexigibilidade: como evitar riscos
- Instrução processual e formalização do processo de contratação
- Boas práticas na redação de editais e termos de adjudicação

29/05/2025 – Quinta feira - 14h às 17h

Módulo 4: Execução Contratual, Gestão e Fiscalização no Legislativo

- Formalização do contrato e cláusulas obrigatórias
- Fiscalização contratual: designação, atribuições e responsabilidade do fiscal
- Gestão e alterações contratuais: prazos, reequilíbrio, prorrogação e rescisão
- Medição, atestação e liquidação da despesa
- Sanções administrativas, penalidades e gestão de inadimplemento
- Conformidade documental e prestação de contas para controle interno, externo e Ministério Público

30/05/2025 – Sexta Feira – 08h às 12h

Módulo 5: Atividades Práticas



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

3. DA JUSTIFICATIVA:

O evento representa capacitação específica voltada ao desenvolvimento das competências essenciais ao desempenho das atribuições das **Servidoras: MARCIA GABRIELA ALVES MENDES, LUCIANA BIAGGI GOMES E ANA VALERIA TIBURCIO PIRES GOMES.**

Desta maneira as palestras que compõem o evento atendem diretamente às necessidades de formação dos servidores no sentido de aprendizagem sobre o curso: **COMO PLANEJAR, LICITAR E CONTRATAR NO LEGISLATIVO MUNICIPAL COM BASE NA LEI 14.133/2021.** A empresa promotora é conhecida no mercado por realizar relevantes eventos na área de administração pública, notadamente em vários estados.

Rotineiramente muitas Câmaras e Prefeituras optam pelas palestras/cursos da empresa em questão por apresentarem conteúdo técnico e corpo docente qualificado.

Por fim, quanto à disseminação do conteúdo absorvido, os vereadores/servidores poderão dividir o conhecimento adquirido com os demais colegas da unidade.

4. DO PRAZO, LOCAL E DAS CONDIÇÕES:

O serviço será de acordo com as características da descrição, quantidades estabelecidas neste Termo de Referência e declaração emitida pela Câmara Municipal.

O recebimento não exclui a responsabilidade civil e nem ético-profissional pelo fiel cumprimento das obrigações assumidas.

5. DA RETIRADA DA NOTA DE EMPENHO:

É facultado à Câmara Municipal de Fronteira, quando o licitante convocado não retirar ou não aceitar a Nota de Empenho no prazo e nas



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

condições estabelecidas, chamar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no art. 90 da Lei n.º 14.133/21.

A recusa injustificada do licitante vencedor em aceitar ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido pela Câmara, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

O disposto no Subitem Anterior não se aplica aos licitantes convocados nos termos do art. 90, § 2º da Lei n.º 14.133/21.

6. DA FORMA DE PAGAMENTO:

Pela execução do objeto da presente Licitação, a Câmara efetuará os pagamentos à contratada, mediante apresentação de nota fiscal, acompanhada da certidão de regularidade com a Fazenda Nacional, Dívida Ativa da União e Tributos e Contribuições Federais e da certidão de regularidade com FGTS.

O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do objeto e da respectiva nota fiscal da licitação pela contratante.

Não serão pagas faturas que contenham rasuras ou apresentem descrição de materiais em desacordo com a autorização emitida pelo Setor de Compras, com o edital, com a ata de registro de preços e com a proposta do licitante.

As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias úteis após a data de sua reapresentação válida.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas deste processo correrão por conta da dotação orçamentária vigente, as quais serão apontadas pelo setor de contabilidade no ato pertinente ao tramite deste processo. As informações



Câmara Municipal de Fronteira
End. Avenida Minas Gerais nº 135 - Tel.
(34) 3428-2660
CEP: 38.230-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

estarão presentes na ORDEM DE COMPRA, instrumento substitutivo do contrato

8. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

A fiscalização e o acompanhamento do contrato e ordem de compra caberão ao liquidante da Câmara Municipal Fronteira.

Fronteira-Mg 08 de Maio de 2025.



KAREN CRISTINA MEDINA MOURA

Agente de contratação